

¿CÓMO COMPRENDER LAS GUÍAS DE APRENDIZAJE?

¡Recuerda!
Si tienes dudas, pregunta.

No todos los profesores redactan las tareas de la misma forma. Estos pasos y estas preguntas buscan ayudarte a entender mejor los requerimientos de las actividades que te asignan.

Paso 1

Lee las instrucciones completas antes de empezar a resolverlas: así tendrás una visión global de toda la actividad para definir tus estrategias.

Subraya los aspectos formales importantes, por ejemplo:

Paso 2

- Fecha de entrega.
- Número de páginas.
- Formato de trabajo (APA, IEEE, VANCOUVER, MLA, ICONTEC).

Paso 3

Subraya los aspectos sustanciales, por ejemplo:

- Partes solicitadas del trabajo (introducción, objetivos, conclusión).
- Tema y subtemas.
- Fuentes recomendadas.

Paso 4

Realiza un plan de trabajo: escribe en tus notas qué debes tener o conocer antes, durante y después de la actividad.



Cuando termines los 4 pasos, pregúntate lo siguiente:

Pregunta 1

¿Cuál es el propósito de la tarea?

Por ejemplo, realizar un ensayo para aprender las teorías interpretativas.

Pregunta 2

¿Quién es mi audiencia?

¿Es mi profesor solamente?, ¿quién más va a leer mi escrito?, ¿cuáles serán las necesidades y expectativas de mis lectores?

Pregunta 3

¿Qué necesito para empezar a trabajar?

¿Necesito revisar mis apuntes de clase o conozco las características de este tipo de texto?

Pregunta 4

¿A quién puedo acudir para que me ayude a resolver dudas?

¿Existen monitores de la materia?, ¿tengo a disposición un centro de apoyo como el Centro de Escritura Javeriano?

¡Recuerda que en el Centro de Escritura Javeriano puedes encontrar ayuda por parte de nuestros tutores para entender tus guías de aprendizaje!

Referencia

Traducción y adaptación del CEJ del On Line Writing Lab de Purdue University.
<http://owl.english.purdue.edu/owl/resource/688/01/>